

對外經濟貿易大學

University of International Business and Economics

## 研究生學位論文寫作規範

(2020年修訂)



研究生院

二〇二〇年六月

# 目 录

第 1 章 引言.....	1
第 2 章 基本要求.....	2
第 3 章 格式要求.....	3
3.1 学位论文各部分组成及装订顺序.....	3
3.2 纸张及页面设置.....	3
3.3 学位论文各部分的写作要求.....	4
3.3.1 封面.....	4
3.3.2 扉页.....	4
3.3.3 学位论文原创性声明.....	4
3.3.4 学位论文版权使用授权书.....	4
3.3.5 中文摘要.....	5
3.3.6 英文摘要.....	5
3.3.7 目录.....	5
3.3.8 正文.....	5
3.3.9 参考文献.....	6
3.3.10 附录（非必要项）.....	6
3.3.11 致谢.....	7
3.3.12 个人简历及在学期间科研成果.....	7
第 4 章 书写要求.....	8
4.1 文字、标点符号和数字.....	8
4.2 层次标题.....	8
4.3 图、表及表达式.....	8
4.3.1 图.....	8
4.3.2 表.....	9
4.3.3 表达式.....	9

4.4 注释（脚注） .....	10
<b>第 5 章 参考文献著录规则</b> .....	<b>11</b>
5.1 参考文献著录方法.....	11
5.1.1 专著.....	11
5.1.2 专著中的析出文献.....	12
5.1.3 连续出版物.....	12
5.1.4 连续出版物中的析出文献.....	13
5.1.5 电子文献.....	13
5.2 参考文献列表.....	14
5.3 参考文献在正文中的标注法.....	14
5.3.1 顺序编码制.....	14
5.3.2 著者-出版年制.....	15
5.4 文献类型和电子文献载体标识代码.....	16
5.4.1 文献类型和标识代码.....	16
5.4.2 电子文献载体和标识代码.....	16
<b>第 6 章 排版要求</b> .....	<b>17</b>
6.1 纸张及页面设置.....	17
6.2 封面和扉页.....	17
6.3 中英文摘要和关键词.....	18
6.4 目录.....	18
6.5 正文.....	19
6.6 参考文献、附录、致谢、个人简历及在学期间科研成果、书脊.....	19
<b>第 7 章 论文提交要求</b> .....	<b>20</b>
<b>第 8 章 学位论文各部分样式模板</b> .....	<b>20</b>

## 第 1 章 引言

研究生学位论文是研究生在读期间独立完成的研究成果，集中体现研究生对基础理论和专业技能的掌握情况，是申请博士、硕士学位的主要依据，也是社会重要的文献资料。学位论文写作是否严谨、规范，能够体现出作者的治学态度和投入程度，是综合评价学位论文质量的重要指标，对导师和学校的学术声誉有着直接影响。

为了便于研究生撰写学位论文，规范学位论文写作格式，根据国家标准化管理委员会《学位论文编写规则》（GB/T 7713.1-2006）及《信息与文献参考文献著录规则》（GB/T 7714-2015），现对 2007 版研究生学位论文写作规范做出修订，供研究生参考使用。

各培养单位可根据学科差异和人才培养的不同需要，制订适合本单位的学位论文写作规范，报研究生院学位办备案后施行。

## 第 2 章 基本要求

研究生学位论文是一篇（或一组相关论文组成的一篇）系统完整的、有创造性的学术论文，要求内容完整，立论正确，数据可靠，说理透彻，推理严谨，层次分明，文字简练。学位论文应在导师指导下，由研究生本人独立完成，要遵循学术道德规范，不得存在抄袭、剽窃等学术不端行为。

博士学位论文，要求对所研究的课题在材料、角度、观点、方法、理论等方面具有创造性，并在理论上或实践上对国民经济建设、社会进步和本门学科发展具有较大的意义，表明作者在本门学科上掌握坚实宽广的基础理论和系统深入的专门知识，具有独立从事科学研究工作的能力。博士学位论文写作时间不应少于二十个月。

硕士学位论文，要求对所研究的课题在前人工作的基础上有所创新，并在理论上或实践上对国民经济建设、社会进步和本门学科发展具有一定的意义，表明作者在本门学科上掌握坚实的基础理论和系统的专门知识，具有从事科学研究工作或独立担负专门技术工作的能力。硕士论文写作时间不应少于六个月。专业学位硕士学位论文可以采用多种写作形式，如案例分析报告、调研报告、项目报告、项目可行性报告、产品设计、专题研究论文等。

学位论文应使用中文撰写，外国语言文学、翻译硕士或有其他特别要求的学科专业（如英文项目来华留学生）除外。外国语言文学专业研究生使用中文撰写论文，应附相应语种 5000 字摘要；来华留学研究生使用英文撰写论文，封面、原创性声明等各部分应保持中文版式。

除特殊要求外，学位论文标题使用黑体，英文使用 Arial 字体；段落文字使用宋体，英文和阿拉伯数字使用 Times New Roman 字体，小四号，段落首行缩进 2 汉字符，固定行距 22 磅，两端对齐。详见第 6 章“排版要求”。

## 第 3 章 格式要求

### 3.1 学位论文各部分组成及装订顺序

学位论文一般由 12 个部分组成，顺序依次为：

- 1.封面
- 2.扉页
- 3.学位论文原创性声明
- 4.学位论文版权使用授权书
- 5.中文摘要
- 6.英文摘要
- 7.目录
- 8.正文
- 9.参考文献
- 10.附录（非必要项）
- 11.致谢
- 12.个人简历及在学期间科研成果

以上部分各自独立，每部分从新的一页开始。

### 3.2 纸张及页面设置

封面纸张：使用 150 克以上亚光面铜版纸彩色印刷，博士论文采用橙黄色，学术型硕士学位论文采用浅黄色，专业学位硕士学位论文采用浅绿色，同等学力硕士学位论文采用浅粉色。样例见研究生院网站。

正文纸张：论文用纸一律使用 A4（210×297）纸张，幅面白色。

页面设置：上、下 3.6cm，左、右 3.1cm，装订线 0cm，无需加页眉。

页码：Times New Roman 小五号页脚居中。从“中文摘要”到“目录”，使用罗马数字 I、II、III...连续编制，“正文”以后，使用阿拉伯数字连续编制，直至结束。

单双面印刷：自“中文摘要”起双面印刷，之前部分单面印刷。论文必须用线装或热胶装订，不可用钉子装订。

### 3.3 学位论文各部分的写作要求

#### 3.3.1 封面

**论文题目：**应简明扼要地概括论文的核心内容，一般不宜超过 30 字，必要时可添加副标题。

**学位类型：**填写学术型、专业学位或同等学力。（博士无此项）

**论文作者：**填写研究生姓名。

**学 号：**填写研究生学号/同等学力“T”开头学位申请编号。

**培养单位：**填写培养单位全称，如“国际经济贸易学院”。

**专业名称：**填写规范的专业名称，详见研究生院网站。

**指导教师：**填写导师姓名及职称，如“张三 教授”。双导师制两名导师均对学位论文进行指导的，本处填写两名导师，主导师在前，副导师在后。

**论文日期：**填写论文制作打印年月，如“二〇二〇年六月”。

**涉密论文认定：**学位论文默认“公开”，涉密论文认定申请应在开题前提出，开题结束后不再受理，详见《研究生学位论文开题评审管理办法》。

涉密论文应在封面右上角“学校代码”上方标明保密标志和保密期限，如“保密★1 年”；电子文档中含有国家秘密内容的，应标明国家秘密标志，且标志与文档正文不可分离。

#### 3.3.2 扉页

扉页只填写论文英文题目。

#### 3.3.3 学位论文原创性声明

从研究生院网站下载，提交时作者须亲笔签名。

#### 3.3.4 学位论文版权使用授权书

从研究生院网站下载，提交时作者、指导教师须亲笔签名。

### 3.3.5 中文摘要

摘要是对论文核心观点与研究结论的集合展示，具有相对的独立性和完整性。摘要应突出论文的创新点，一般包括论文研究的目的和意义、过程和方法、提出的主要观点和研究结论。摘要写作应力求语言精炼准确，不能出现图片、图表、表格或其他插图材料。硕士学位论文摘要为 500-1000 字，博士学位论文摘要为 2000-3000 字。

关键词是能够表明论文主题的单词或术语，便于后续研究者在数据库中检索到本文。关键词在摘要内容结束后另起一行撰写，数量为 3-5 个，每个关键词之间用“；”（中文分号）分隔。

### 3.3.6 英文摘要

英文摘要标题为 ABSTRACT，内容应与中文摘要一致，每个 KEY WORDS 之间用“;”（英文分号）分隔。

### 3.3.7 目录

目录既是论文的提纲，也是读者阅读论文的指南。目录按文内的章、节标题依次排列，必须标明页码。

目录内容从第 1 章引言开始，目录之前的内容和目录本身不列入目录内。目录一般列到第三级标题，即章标题（第 1 章）、一级节标题（1.1）和二级节标题（1.1.1）。

### 3.3.8 正文

正文是学位论文的主体。学位论文必须有相当的信息量，博士学位论文正文部分不低于 10 万字，硕士学位论文正文部分不低于 2.5 万字。正文写作应严格遵守本学科国际通行的学术规范，一般包括以下几方面内容：

**引言（第 1 章）**。又称导论或绪论，包括研究工作的目的和意义、问题的提出、选题背景、文献综述、研究方法、论文结构安排等（专业学位论文可以侧重于阐明实用价值和意义）。引言应言简意赅，不要与摘要雷同。



**各具体章节。**本部分是论文作者的研究内容，是论文的核心。各章之间应相互关联，符合逻辑顺序，做到立论正确，层次分明，数据可靠，文字凝练，说理透彻，推理严谨。学位论文中引用的文献、资料及他人观点必须注明出处。

**结论。**结论是对整个论文主要成果的总结。在结论中应明确指出本研究内容的创造性成果或创新性理论（含新见解、新观点），对其应用前景和社会、经济价值等加以预测和评价，并指出今后进一步在本研究方向进行研究工作的展望与设想。结论单独作为一章排印，但不加章号。

### 3.3.9 参考文献

参考文献是文中引用的有具体文字来源的文献集合。参考文献应是作者直接阅读过的、最主要的、发表在正式出版物上的文献和可以公开查阅的网络文献资料。参考文献应按一定的顺序排列，集中著录在正文后，不得分章节著录。参考文献格式详见第4章“参考文献著录规则”，参照中华人民共和国国家标准《信息与文献参考文献著录规则》（GB/T 7714-2015）执行。

博士学位论文参考文献不少于80篇，其中外文文献不少于40篇，硕士学位论文参考文献不少于30篇，其中外文文献不少于5篇。

参考文献与注释（脚注）不同。参考文献是作者写论文时阅读参考过的文献资料，集中列于文末；注释（脚注）是对论文中某一特定内容所做的进一步解释或补充说明，排印在页脚。

### 3.3.10 附录（非必要项）

附录指与论文内容密切相关，但编入正文会影响论文的条理性和逻辑性，或有碍于文章结构紧凑性的材料，如调查问卷、重复性数据和图表、过于冗长的公式推导、论文使用的符号意义、单位缩写等。

附录的序号用A, B, C...排序，如附录A, 附录B...。附录中的公式、图和表的编号分别用A1, A2排序，如图A1, 图A2...；表A1, 表A2...。每个附录应有标题。

### 3.3.11 致谢

致谢是作者向对论文工作有过帮助和贡献的单位或个人表达感谢的文字记载，内容要实在，语言要诚恳、恰当。

### 3.3.12 个人简历及在学期间科研成果

个人简历包括出生年月、获得前置学位的学校、时间等。在学期间科研成果按发表时间顺序列出，可以是学术论文、科研项目、专利或学术获奖等。

## 第 4 章 书写要求

### 4.1 文字、标点符号和数字

文字、标点符号和数字的使用应严格执行《中华人民共和国国家通用语言文字法》和国家语言文字工作委员会制定的有关规定。

### 4.2 层次标题

论文的层次标题要简短明确。各章、节标题应居中书写，标题末不应加标点。层次编排要做到全文统一，比如：

第 1 章 或 第一章

1.1 或 第一节

1.1.1 或 一、

1. 或 (一)

(1) 或 1.

① 或 (1)

### 4.3 图、表及表达式

#### 4.3.1 图

图要精选，要具有自明性，切忌与表及文字表述重复。

图要清楚，但坐标比例不要过分放大，同一图上不同曲线的点要分别用不同形状的标识符标出。图中的术语、符号、单位等应与正文表述中所用一致。图一般随文编排，先见相应文字后见图。图序一律采用阿拉伯数字分章编号，如第 3 章第 2 个图的图序为“图 3.2”；图题应简明。图序和图题间空 2 个字距，居中排于图的下方。例如：

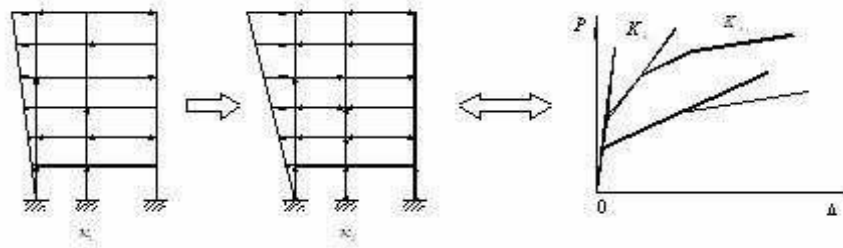


图 3.2 非线性构形状态转移过程示意图

### 4.3.2 表

表一般随文排，先见相应文字后见表。表中参数应标明量和单位的符号。表序一律采用阿拉伯数字分章编号，如第 3 章第 1 个表的表序表示为“表 3.1”；表题应简明。表序和表题间空 2 个字距，应居中排于表的上方。例如：

表 3.1 线性结构自由度随机反应数值特征

$x_1$ (m)	$F_x$			$x_2$		
	均值 (N)	标准差 (N)	变异系数	均值 (m)	标准差 (m)	变异系数
0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
0.000100	206.006806	150.245905	0.729325	0.000024	0.000013	0.541667
0.000200	412.013613	215.100090	0.522070	0.000049	0.000018	0.367347
0.000300	618.020419	266.613296	0.431399	0.000073	0.000022	0.301370

表格较大，不能在一页打印、需要转页排时，需在续表上方居中注明“续表”，续表的表头应重复排出。

### 4.3.3 表达式

表达式主要指数字表达式，也包括文字表达式。表达式须另行居中起排，并用阿拉伯数字分章编号，序号加圆括号，右顶格排。例如：第 3 章第 2 个表达式

$$y_t = y_{t-1} + \varepsilon_t \quad (3.2)$$

#### 4.4 注释（脚注）

当论文中的字、词或短语需要进一步加以说明，又没有具体的文献来源时，用注释标注，采用文中编号加“脚注”的方式。在正文中需要注释的句子结尾处用① ② ③样式的数字编排序号，以“上标”标示在需要注释的句子末尾，在当前页下部书写脚注内容。脚注的序号按页编排，不同页的脚注序号不需要连续。详见本页脚注。<sup>①</sup>

---

① 脚注处序号“①，……，⑩”的字体是“正文”，不是“上标”，序号与脚注内容文字之间空 0.5 个汉字符，脚注的段落格式为：单倍行距，段前 0 磅，段后 0 磅，悬挂缩进 1.5 字符；字号为小五号，汉字用宋体，外文和数字用 Times New Roman 字体。

## 第 5 章 参考文献著录规则

### 5.1 参考文献著录方法

本规范包含五种常见类型参考文献的著录方法，分别为专著、专著中的析出文献、连续出版物、连续出版物中的析出文献、电子文献。

其他类型的著录方法可参阅中华人民共和国国家标准《信息与文献参考文献著录规则》（GB/T 7714-2015）。参考文献著录时所使用的标点符号，均为“半角英文标点符号+空格”。

#### 5.1.1 专著

以单行本或多卷册形式出版的印刷型或非印刷型出版物，包括普通图书、古籍、学位论文、会议文集、汇编、标准、报告、多卷书、丛书等。其著录格式为：  
[序号] 主要责任者. 题名: 其他题名信息 [文献类型标识/文献载体标识(电子文献必备,其他文献任选, 以下同)]. 其他责任者(任选). 版本项. 出版地: 出版者, 出版年: 引文起-止页码 [引用日期(电子文献必备,其他文献任选, 以下同)]. 获取和访问路径(电子文献必备, 其他文献任选,以下同)<sup>②</sup>. 数字对象唯一标识符（任选）.

示例如下:

- [1] 广西壮族自治区林业厅. 广西自然保护区简介[M]. 北京: 中国林业出版社, 1993.
- [2] 霍斯尼. 谷物科学与工艺学原理[M]. 李庆龙, 译. 2 版. 北京: 中国食品出版社, 1989:15-20.
- [3] 王夫之. 宋论[M]. 刻本. 金陵: 曾氏, 1865（清同治四年）.
- [4] 赵耀东. 新时代的工业工程师[M/OL]. 台北: 天下文化出版社. 1998 [1998-09-26]. <http://www.ie.nthu.edu.tw/info/ie.newie.htm>.
- [5] 全国信息与文献工作标准化技术委员会出版物格式分委员会. GB/T

---

<sup>②</sup> 各种文献著录格式中，文献类型标识/文献载体标识、引用日期、获取和访问路径为电子文献必备、其他文献任选项。

12450-2001 图书书名页[S]. 北京: 中国标准出版社, 2002.

- [6] 全国出版专业职业资格考试办公室. 全国出版专业职业资格考试辅导教材: 出版专业理论与实务·中级[M]. 2004 版. 上海: 上海辞书出版社, 2004: 299-307.
- [7] World Health Organization. Factors regulating the immune response: report of WHO Scientific Group[M]. Geneva: WHO, 1970.
- [8] Peebles P Z, Jr. Probability, random variable, and random signal principles[M]. 4th ed. New York: McGraw Hill, 2001.
- [9] 郑开青. 通讯系统模拟及软件[D]. 北京: 清华大学无线电系, 1987.

### 5.1.2 专著中的析出文献

指从整本文献中析出的具有独立篇名的文献。其著录格式为:

- [序号] 析出文献主要责任者. 析出文献题名[文献类型标识/文献载体标识]. 析出文献其他责任者(任选)//专著主要责任者. 专著题名. 出版地: 出版者, 出版年: 析出文献的起-止页码[引用日期]. 获取和访问路径. 数字对象唯一标识符(任选).

示例如下:

- [1] 白书农. 植物开花研究[M]//李承森. 植物科学进展. 北京: 高等教育出版社, 1998:146-163.
- [2] Weinstein L, Swertz M N. Pathogenic properties of invading micro-organism[M] // Sodeman W A, Jr, Sodeman W A. Pathologic physiology: mechanisms of disease. Philadelphia: Saunders, 1974:745-772.
- [3] 韩吉人. 论职工教育的特点[G]//中国职工教育研究会. 职工教育研究论文集. 北京: 人民教育出版社, 1985:90-99.

### 5.1.3 连续出版物

通常指载有年卷期号或年月日顺序号、计划无限期地连续出版发行的印刷或非印刷形式的出版物, 主要包括期刊和报纸等。其著录格式为:

- [序号] 主要责任者. 连续出版物题名: 其他题名信息[文献类型标识/文献载体标

识]. 年, 卷(期)-年, 卷(期)(任选). 出版地: 出版者, 出版年[引用日期].  
获取和访问路径. 数字对象唯一标识符(任选).

示例如下:

- [1] 中华医学会湖北分会. 临床内科杂志[J]. 1984,1(1)-. 武汉: 中华医学会湖北分会, 1984-.
- [2] 中国图书馆学会. 图书馆学通讯[J]. 1957(1)-1990(4). 北京: 北京图书馆, 1957-1990.
- [3] American Association for the Advancement of Science. Science[J]. 1883,1(1)-. Washington, D.C.: American Association for the Advancement of Science, 1883-.

#### 5.1.4 连续出版物中的析出文献

[序号] 析出文献主要责任者. 析出文献题名[文献类型标识/文献载体标识]. 连续出版物题名: 其他题名信息, 年, 卷(期):页码[引用日期]. 获取和访问路径.  
数字对象唯一标识符(任选).

示例如下:

- [1] 袁训来,陈哲,肖书海,等. 蓝田生物群: 一个认识多细胞生物起源和早期演化的新窗口[J]. 科学通报, 2012, 55(34): 3219.
- [2] 李炳穆. 韩国图书馆法[J/OL]. 图书情报工作, 2008, 52(6): 6-12[2013-10-25].  
[http://www.docin.com/p-4002\\_65742.html](http://www.docin.com/p-4002_65742.html).
- [3] FRESE K S, KATUS H A, MEDER B. Next-generation sequencing: from understanding biology to personalized medicine[J/OL]. Biology, 2013, 2(1): 378-398[2013-03-19]. <http://www.mdpi.com/2079-7737/2/1/378>. DOI: 10.3390/biology2010378.

#### 5.1.5 电子文献

以数字方式将图、文、声、像等信息存储在磁、光、电介质上, 通过计算机、网络或相关设备使用的记录有知识内容或艺术内容的文献信息资源叫做电子文献, 包括电子公告、电子图书、电子期刊、数据库等。凡属电子专著、电子专著中的析出文献、电子连续出版物、电子连续出版物中的析出文献以及电子专利的



著录项目与著录格式分别按上述有关规则处理，除此之外的电子文献著录格式如下：

[序号] 主要责任者. 题名:其他题名信息[文献类型标识/文献载体标志]. 出版地: 出版者, 出版年: 引文页码(更新或修改日期) [引用日期]. 获取和访问路径. 数字对象唯一标识符 (任选) .

示例如下：

- [1] 中国互联网络信息中心. 第 29 次中国互联网络发展现状统计报告[R/OL]. (2012-01-16) [2013-03-26]  
<http://www.cnnic.net.cn/hlwfzyj/hlwzxbg/201201/P020120709345264469680.pdf>.
- [2] 北京市人民政府办公厅. 关于转发北京市企业投资项目核准暂行实施办法的通知: 京政办发[2005]37 号[A/OL], (2005-07-12)[2011-07-12].  
[http://china.findlaw.cn/fagui/p\\_1/39934.html](http://china.findlaw.cn/fagui/p_1/39934.html).
- [3] HOPKINSON A. UNIMARC and metadata: Dublin core[EB/OL]. (2009-04-22)[2013-03-27]. <http://archive.ifla.org/IV/ifla64/138-161e.htm>.

## 5.2 参考文献列表

参考文献的标注方式和参考文献列表，可采用“顺序编码制”或“著者-出版年制”。确定采用某种方法后，在正文中的标注方法和列表中的写法是一一对应的。

参考文献列表可以按“顺序编码制”组织，也可以按“著者-出版年制”组织。按“顺序编码制”组织时，各篇文献要按正文部分标注的序号依次列出；按“著者-出版年制”组织时，各篇文献首先按文种集中，可分为中文、日文、西文、俄文、其他文种等 5 部分，然后按著者字顺和出版年排列。中文文献可以按著者汉语拼音字顺排列，也可以按著者的笔画笔顺排列。

采用“顺序编码制”组织参考文献，每条文献的序号要加方括号“[]”；采用“著者-出版年制”组织参考文献，每条文献不必加序号。采用悬挂格式，悬挂缩进 2 个汉字符或 4 个字符。

## 5.3 参考文献在正文中的标注法

### 5.3.1 顺序编码制

1. 按正文中引用的文献出现的先后顺序用阿拉伯数字连续编码, 并将序号置于方括号中, 以上标形式放在句子的末尾。

2. 同一处引用多篇文献时, 将各篇文献的序号在方括号中全部列出, 各序号间用“,”, 如遇连续序号, 起讫序号间用“-”, 例如:

张三<sup>[1]</sup>指出……, 李四<sup>[2-3]</sup>认为……, 形成了多种数学模型<sup>[7, 9, 11-13]</sup>……。

3. 同一文献在论著中被引用多次, 在正文中标注首次引用的文献序号, 引文页码放在“[ ]”外, 文献表中不再重复著录页码。例如:

张中国等<sup>[4]15-17</sup>……, 张中国等<sup>[4]55</sup>认为……。

### 5.3.2 著者-出版年制

1. 正文引用的文献采用“著者-出版年制”时, 各篇文献的标注内容由著者姓氏与出版年构成, 并置于“( )”内, 放在正文中引用了该文献的句子末尾。倘若只标注著者姓氏无法识别该人名时, 可标注著者姓名。集体著者著述的文献可标注机关团体名称。倘若正文中已提及著者姓名, 则在其后的“( )”内只著录出版年。例如:

……(张中国, 2005), ……张中国(2005)认为……。

2. 引用多著者文献时, 对欧美著者只需标注第一个著者的姓, 其后附“et al.”; 对中国著者应标注第一著者的姓名, 其后附“等”字, 姓名与“et al.”“等”字之间空 1 个字符或 0.5 个汉字符。例如: ……(张中国 等, 2005)……。

3. 在参考文献表中著录同一著者在同一年出版的多篇文献时, 出版年后应用小写字母 a, b, c...区别。例如:

王临惠,等, 2010a. 天津方言的源流关系刍议[J]. 山西师范大学学报(社会科学版), 37(4): 147.

王临惠, 2010b. 从几组声母的演变看天津方言形成的自然条件和历史条件[C]// 曹志耘. 汉语方言的地理语言学研究: 首届中国地理语言学国际学术研讨会论文集. 北京: 北京语言大学出版社: 138.

Kennedy W J, Garrison R E. 1975a. Morphology and genesis of nodular chalks and hardgrounds in the Upper Cretaceous of southern England. *Sedimentology*, 22:311-386.

Kennedy W J, Garrison R E. 1975b. Morphology and genesis of nodular phosphates in the Cenomaman of South-east England. *Lithaia*, 8:339-360.

4. 正文中多次引用同一著者的同一文献时，在正文中标注著者与出版年，并在“（ ）”外以上标形式标注引文页码。例如：

……（张中国 等, 2005）<sup>15-17</sup>；……张中国 等（2005）<sup>55</sup>认为……。

## 5.4 文献类型和电子文献载体标识代码

### 5.4.1 文献类型和标识代码

文献类型	标识代码
普通图书	M
会议录	C
汇编	G
报纸	N
期刊	J
学位论文	D
报告	R
标准	S
专利	P
数据库	DB
计算机程序	CP
电子公告	EB

### 5.4.2 电子文献载体和标识代码

载体类型	标识代码
磁带(magnetic tape)	MT
磁盘(disk)	DK
光盘(CD-ROM)	CD
联机网络(online)	OL

## 第 6 章 排版要求

### 6.1 纸张及页面设置

内容	要求
封面和内页	150 克以上亚光面铜版纸彩色印刷
纸张	A4 (210×297mm)，幅面白色
页面设置	上、下 3.6cm，左、右 3.1cm，装订线 0cm，无需加页眉
页码	从“中文摘要”到“目录”，使用罗马数字 I、II、III 连续编制；“正文”以后，使用阿拉伯数字连续编制，直至结束
单双面	自“中文摘要”起双面印刷，之前部分单面印刷

### 6.2 封面和扉页

内容	要求
论文题目	黑体二号加粗
学位类型	宋体三号加粗
论文作者	宋体三号加粗
学 号	Times New Roman 三号加粗
培养单位	宋体三号加粗
专业名称	宋体三号加粗
指导教师	宋体三号加粗
论文日期	黑体三号加粗，示例：二〇二〇年六月
保密标志和保密期限	黑体三号加粗，示例：保密★1 年，
扉页	Arial 二号加粗

### 6.3 中英文摘要和关键词

内容	中文摘要	英文摘要
标题	“摘要”两字之间空 2 个字符，黑体三号加粗居中，多倍行距 4	“ABSTRACT” Arial 三号加粗居中，多倍行距 4
段落文字	宋体小四号，固定行距 22 磅，首行缩进 2 个汉字符	Times New Roman 小四号，固定行距 22 磅，首行缩进 2 汉字符
关键词	“关键词”黑体小四号。词组宋体小四号，用“；”隔开	“KEY WORDS” Arial 小四号。词组为 Times New Roman 小四号，用“;”隔开，单词首字母大写

### 6.4 目录

内容	示例	要求
目录标题	目 录	两字之间空 2 个字符，黑体三号加粗居中，多倍行距 4 目录内容从第 1 章引言开始，目录之前的内容及目录本身不列入目录内
章标题	第 1 章××……1	黑体小四，固定行距 22 磅，段前 0.5 行，段后 0 行
一级节标题	1.1××……5	黑体五号，固定行距 22 磅，段前 0 行，段后 0 行，一级节标题行缩进 1 个汉字符
二级节标题	1.1.1××…7	黑体五号，固定行距 22 磅，段前 0 行，段后 0 行，二级节标题行缩进 2 个汉字符
注：目录可利用 WORD 中“插入”菜单中的“索引和目录”功能自动生成		

## 6.5 正文

各部分	示例	要求
章标题	第 1 章××	黑体三号加粗居中，多倍行距 4
一级节标题	1.1××	黑体四号，固定行距 22 磅，段前 0.5 行，段后 0.5 行
二级节标题	1.1.1××	黑体小四号，固定行距 22 磅，段前 0.5 行，段后 0.5 行，首行缩进 2 汉字符
段落文字	×××××	宋体小四号（英文 Times New Roman 小四号），固定行距 22 磅，段前 0，段后 0，首行缩进 2 汉字符
图序、图名	图 2.1 样例图	置于图的下方，宋体五号居中，单倍行距，段前 0，段后 0，图序与图名文字之间空 2 个字符。
表序、表名	表 3.1 样例表	置于表的上方，宋体五号居中，单倍行距，段前 0，段后 0，表序与表名文字之间空 2 个字符。
页码	10	Times New Roman 小五号，页脚居中

## 6.6 参考文献、附录、致谢、个人简历及在学期间科研成果、书脊

项目	要求
参考文献	“参考文献”黑体三号加粗居中，多倍行距 4。 参考文献列表宋体小四号，固定行距 20 磅，悬挂缩进适当字符数
附 录	“附录”同上，两个字之间空 2 个字符 附录正文宋体小四号，固定行距 22 磅，首行缩进 2 汉字符
致 谢	“致谢”同上，正文宋体小四，固定行距 22 磅，首行缩进 2 汉字符
个人简历及在学期间科研成果	“个人简历及在学期间科研成果”同上。 正文格式见第 8 章“学位论文各部分样式模版”
书 脊	仿宋四号，上下边界为 5cm 左右，见样式模版

## 第 7 章 论文提交要求

硕士学位论文：答辩前交导师、论文评阅人、答辩委员会成员每人 1 本。答辩后修改完毕送交研究生院 3 本，培养单位留存若干，共约 15 本。

博士学位论文：答辩前交导师、论文评阅人、答辩委员会成员每人 1 本。答辩后修改完毕送交研究生院 4 本，培养单位留存若干，共约 25 本。

学位申请人应在“研究生综合管理信息系统”内提交与纸质论文内容完全一致的电子版论文。

**学位论文在答辩后将参加学校相似性检测，学位授予后将参加学校、北京市、国家三级学位论文抽检。**研究生应珍视自己的学术声誉，严格遵守学位论文写作规范，秉持精益求精的治学态度，切实保证学位论文的写作质量。

## 第 8 章 学位论文各部分样式模板

见研究生院网站，可下载。

本文文本格式完全遵照写作规范制作，写作时可供借鉴参考。